

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Средняя общеобразовательная школа №3»

Тверская область, г. Осташков, ул. К.Заслонова, д.7а

ПРИКАЗ

от «20» февраля 2025г.

№23

«Об открытии лагеря дневного пребывания»

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2025 году, создания условий для укрепления здоровья, безопасности и творческого развития детей, на основании приказа по отделу образования Администрации Осташковского муниципального округа от «18» февраля 2025 г. № 17- ОД «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Осташковском муниципальном округе в 2025 г.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть лагерь дневного пребывания при МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» с 30 июня 2025 по 18 июля 2025 года (2-ая смена), продолжительностью 21 календарный день.

Количество детей- 100 (3 отряда по 30, 35,35 человек).

Сотрудников ЛДП –19 человека (1 начальник лагеря, 11 воспитателей, 5 работников пищеблока (шеф повар, повар-2, кладовщик, подсобный рабочий), 1 уборщик служебных помещений, 1 рабочий по зданию.

Использовать 1 этаж: 4 учебных класса, рекреацию, туалеты для мальчиков и девочек, столовая, спортивный зал, раздевалка.

2. Утвердить следующий режим работы лагеря:

Приход дежурных воспитателей	с 08 ч 00 мин по 08 ч 10 мин
------------------------------	------------------------------

Приём детей	с 08 ч 10 мин по 08 ч 30 мин
-------------	------------------------------

Зарядка	с 08 ч 35 мин по 08 ч 50 мин
---------	------------------------------

Линейка	с 08 ч 50 мин по 09 ч 00 мин
---------	------------------------------

Завтрак	с 09 ч 00 мин по 09 ч 30 мин
---------	------------------------------

Занятия по интересам	с 09 ч 30 мин по 10 ч 00 мин
----------------------	------------------------------

Организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки, спортивные мероприятия	с 10 ч 00 мин по 13 ч 00 мин
--	------------------------------

Обед	с 13 ч 00 мин по 13 ч 30 мин
------	------------------------------

Свободная деятельность по интересам, коллективные творческие дела, прогулки, спортивные мероприятия	с 13 ч 30 мин по 15 ч 30 мин
---	------------------------------

Линейка, подведение итога дня	15 ч 30 мин
-------------------------------	-------------

Отправление детей домой

16 ч 00 мин

3. Возложить на начальника лагеря Данилову М.Н. ответственность за:

- жизнь и здоровье обучающихся;
- соблюдение и выполнение правил ОТ и ТБ;
- соблюдение режима работы лагеря;
- реализацию плана воспитательной работы лагеря;
- ежедневный оперативный учёт детей в лагере;
- осуществление контроля за качеством изготовленных блюд, по обеспечению качественными продуктами питания, за соблюдением норм закладки продуктов;
- обеспечение представления отчётности по завершению работы лагеря.

4. Возложить ответственность на кладовщика Виноградову Л.Г. за:

- ведение табеля посещаемости детей;
- обеспечение лагеря качественными продуктами питания;
- соблюдение и выполнение ОТ и ТБ;
- обеспечение своевременного предоставления бухгалтерской отчётности по питанию обучающихся.

5. Возложить ответственность на шеф повара Тетерину Е.С, поваров Игнатьеву Л.Ю., Сухареву Н.В., подсобного рабочего Гречникову С.А., за

- соблюдение и выполнение ОТ и ТБ;
- соблюдение качества изготавливаемых блюд.

6. Возложить ответственность на рабочего по обслуживанию здания Серкова М.А. за

- выполнение ТО

7. Назначить воспитателями лагеря дневного пребывания следующих учителей:

Эргашева Диана Абдурахимовна
Муравьева Александра Владимировна
Кирова Мария Игоревна
Иваненко Оксана Анатольевна
Баканов Евгений Владимирович
Белоусова Наталья Николаевна
Козлова Марина Александровна
Ярлычева Анжела Антоновна
Дешкина Марина Владимировна
Петрова Наталья Анатольевна
Пирогова Алена Михайловна

8. На воспитателей возложить ответственность за:

- жизнь и здоровье обучающихся в течение рабочего дня и при выходе за территорию школы;
- соблюдение обучающимися правил ОТ и ТБ в лагере дневного пребывания;

- жизнь и здоровье детей в период нахождения на спортивной площадке, во время проведения спортивных игр;
- общее обустройство лагеря;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм;
- обеспечение аптечкой и оказание первой медицинской помощи;
- организацию и выполнение культурной программы;
- сохранность школьного имущества.

9. Назначить уборщиком помещений для лагеря Лисицину Ирину Евгеньевну и возложить на неё ответственность за:

- проведение ежедневной санитарно-гигиенической уборки в помещениях школьного лагеря;
- чистоту и порядок на школьной площадке.

10. Возложить ответственность за противопожарную безопасность детей, соблюдение правил дорожного движения, техники безопасного поведения, правил личной гигиены детей на Кирову М.И.

11. Утвердить программу лагеря дневного пребывания.

12. Утвердить двухнедельное меню.

Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»



[Handwritten signature]

/ И.Г.Михайличенко/

Ознакомлены:

20.02.25 *[Signature]* Данилова М.Н.

20.02.25 *[Signature]* Виноградова Л.Г.

20.02.25 *[Signature]* Тетерина Е.С.

20.02.25 *[Signature]* Игнатъева Л.Ю.

20.02.25 *[Signature]* Сухарева Н.В.

20.02.25 *[Signature]* Гречникова С.А.

[Signature] И.Е.Лисицина

20.02.25 *[Signature]* А.М.Пирогова

20.02.25 *[Signature]* Н.А. ПЕТРОВА

[Signature] М.А. Серков

[Signature] Д.А.Эргашева

[Signature] А.В.Муравьева

[Signature] М.И.Кирова

[Signature] О.А.Иваненко

[Signature] Е.В.Баканов

[Signature] Н.Н.Белоусова

[Signature] М.А.Козлова

[Signature] А.А.Ярлычева

[Signature] М.В.Дешкина